

Kuldre Kooli lasteaed Sipsik

Kehtiv kodukord

Kuldre Kooli lasteaia kodukord on mõeldud täitmiseks nii maja töötajatele kui ka lastele ning nende vanematele. Kui Kodukord otsesõnu mõne teema või olukorra kohta juhiseid ei anna, tuleb lähtuda meie õppekavas kirja pandud põhimõtetest, kultuurist ja väärtustest.

1. Üldsätted

1.1 Kodukorra täitmine on kohustuslik lapsele, lapsevanemale ja lasteaia töötajale .

1.2 Kodukord on avalik dokument, mis on kättesaadav veebilehel <http://www.kuldre.ee>, Eliis infosüsteemis ja paber kandjal rühmade stendil.

1.3 Alusharidus omandatakse põhiliselt kodus ning selle eest vastutavad vanemad. Perekondlikku kasvatust toetavad ja täiendavad koolieelsed lasteasutused.

1.4 Lapsel on lasteaias õigus vaimselt ja füüsiliselt tervislikule keskkonnale ja päevakavale, eneseusaldust ja vaimset erksust toetavale tegevusele ning pedagoogide igakülgsele abile ja toetusele alushariduse omandamisel.

1.5 Lapsevanemal on õigus saada teavet Kuldre Kooli lasteaia direktorilt ja õpetajatelt lasteasutuse töökorralduse ning õppe- ja kasvatustegevuse, toidukulu, lapsevanema poolt kaetava osa (õppemaksu), lasteasutuse kodukorra ning muu info kohta, mis on seotud koha kasutamisega lasteaias, leppides kirjalike dokumentidega tutvumiseks eelnevalt kokku.

1.6 Lasteaia kodukorras on nimetatud lasteaia töötaja, lapsevanema ja lapse põhilised käitumisjuhised.

1.7 Kodukorras nimetamata asjaolud, mis on seotud lapse kohakasutusega lasteaias, on leitavad muuhulgas järgmistest õigusaktidest: Kuldre Kooli põhimäärus, Haridusseadus, Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava, Lastekaitse seadus, Rahvaterviseseadus, Haldusmenetluse seadus, Isikuandmete kaitse seadus, Sotsiaalministri määrus Tervisekitse nõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale, Kuldre Kooli vastuvõtmise ja sealt väljaarvamise kord.

2. Lasteaia töökorraldus

2.1 Lasteaed on avatud: Mängusipsikute, Rõõmusipsikute, Tähesipsikute rühmad 7.00 – 18.00

2.2 Lasteaed on suletud riigipühadel. Lühendatud tööpäevad kolme tunni võrra on Eesti Vabariigi aastapäevale eelnev päev, võidupühale eelnev päev, jõululaupäevale eelnev päev ja uuele aastale eelnev päev.

2.3 Kohanemine lasteaiaga. Enne lasteaiaga harjutamist, samuti kui laps on lasteaiast pikalt eemal olnud, kodus teha eeltööd ning rääkida lapsele, mis on lasteaed, mida seal tehakse, nimetada õpetajate nimesid — luua positiivne pilt lasteasutusest. Lasteasutuses on kindel päevažiim ja seda on hea hakata järgima kodus juba mõni aeg enne lasteaeda tulekut. Päevarežiimis on kindlad ajad söögiks, mängimiseks, uneks ja õues olekuks. Lapsel on kergem lasteaia rütmi sobitada kui ta on ka kodus samas rütmis.

2.3.1 Juhul, kui lapse esmane lasteaeda Mängusipsikute rühma (1,5 - 4a) tulemise aeg on alates septembrikuust, siis toimub lapse lasteaiaga harjutamine koos lapsevanema juures viibimisega, pealelõunasel ajal alates kell 15.30. Kuna teise lapse lapsevanema rühmas viibimine õppeprotsessi ajal on häiriv teistele lastele. Augustikuus lapse harjutamise võimalus ka hommikul ajal. Harjutamise aeg koos lapsevanemaga kestab 3 päeva. Järgnevatel päevadel jääb laps lapsevanemata rühma vastavalt vanemate ja õpetajate vahelisele kokkuleppele paarist tunnist kuni lõunauneni. Terveks päevaks jääb laps vastavalt kohanemisele.

2.3.2 Lapse Mängusipsikute liitühma tulles peab laps olema võõrutatud rinnast ja lutist, oskama lusikaga süüa ja tassist juua. Mängusipsikute liitühma tulev laps peab julgema ja oskama istuda potil. Mähkmeid kasutatakse vajadusel esialgu üksnes esialgu lõuna- ja õueajal.

2.3 Suveperioodil võib olla lasteaed järjest suletud vähemalt üks kalendrikuu. Valverühma, saab lapsevanem lapse tuua avalduse alusel (valverühm töötab alates augusti algusest).

2.4 Toidu-ja õppemaksu tasub lapsevanem eelneva kuu eest vallavalitsuse arve alusel vallavalitsuse pangaarvele.

2.5 Lapse puudumisel lasteaiast tehakse toidukulu ümberarvestus.

- Kui lapsevanem on teavitanud rühma töötajaid lapse puuduma jäämisest kirjalikult vähemalt 3 päeva ette (avaldus paberil, see on juhul kui lapsevanemal on planeeritud reis vms.), arvestatakse toidukulu maha esimesest puudumispäevast.

- Kui on eelmisel päeval kella 14.00-ks lasteaeda teatatud, et laps jääb puuduma järgmisel päeval, siis saab lapse toidult maha arvata puuduma jäämise esimesest päevast. Kui lapse puuduma jäämisest, teavitatakse puuduma jäämise hommikul, siis arvatakse laps toidult maha alates puuduma jäämise teisest päevast.

- Samuti tuleb lapse lasteaeda tulemisest teada anda eelneval päeval kella 14.00-ks, selleks, et laps oleks arvatud lasteaeda saabudes sööjate hulka. Juhul, kui laps peale puudumist tuleb lasteaeda esmapäevast alates, siis on vaja lasteaeda teavitada lapse tulekust reedel kella 14.00-ks

- Lapse puuduma jäämisest ja lasteaeda tulemisest peale puudumist teavitab lapsevanem lasteaeda Eliis infosüsteemi teel. Suuliseid teateid lapsevanematelt vastu ei võeta.

- Iga koolivaheajale eelneva nädala kolmapäevaks, teatab lapsevanem lasteaeda Eliis infosüsteemi teel, lapse lasteaias käimisest või puudumisest koolivaheaja nädalal. Seda on tarvis toitlustajale, toidu tellimise jaoks, toidu tellimine järgnevas nädalaks toimub eelneva nädala neljapäeva hommikul.

2.6 Toiduraha soodustust on võimalik saada põhjendatud avalduse alusel. Avaldus esitada Vallavalitsusele.

2.7 Lapsevanemal on võimalik loobuda valitud toidukorrast avalduse alusel pikemaks perioodiks (vähemalt 1 kuu). Avaldus tuua rühmaõpetaja kätte.

2.8 Lapsevanema avalduse alusel on võimalus lapsele määrata osaajaline koht.

2.9 Lasteasutuse nimekirjast arvatakse laps välja lapsevanema avalduse alusel, milles on näidatud lahkumise aeg. Lasteaiakohast loobumiseks teeb lapsevanem lasteaiadirektorile

kirjaliku avalduse vähemalt viis päeva enne kohast loobumist, välja arvatud juhul, kui laps läheb kooli.

2.10 Lapsevanem teavitab lasteaeda koheselt, kui nõustamiskomisjon on otsustanud koolikohustuse edasilükkamise.

2.11 Lasteasutuse nimekirjast võib välja arvata lapse:

2.11.1 kui vallavalitsuse poolt väljastatud toidu- ja õppemaksu arve on ületanud maksetähtaega 3 kuud.

2.11.2 kui väljaspool Antsla valda püsivalt elava lapse elukohajärgne kohalik omavalitsus ei osale lasteasutuse kulude katmises ning ei ole kahe kuu jooksul tasunud Antsla Vallavalitsuse poolt esitatud arvet;

2.11.3 kui laps on ette teatamata puudunud üle ühe kuu. Väljaarvamisest teavitab lasteasutuse direktor lapsevanemat kirjalikult ühe nädala jooksul otsuse tegemisest

2.12 Laste liikumine rühmast – rühma toimub vastavalt vanusele ja rühmaõpetajate ettepanekul, lasteaia juhtkonna otsusega.

3. Lapse saabumine ja lahkumine, lapse puudumine

3.1 Lapsevanem toob lapse lasteaeda enne õppe- ja kasvatustegevuste algust ja viib sealt ära endale sobival ajal, järgides lasteaia päevakava.

3.2 Lapsevanem teavitab rühmaõpetajaid Eliis infosüsteemi teel, kui laps haigestub või mingil muul põhjusel ei tule lasteaeda.

3.3 Lapsevanem annab lapse isiklikult üle rühma töötajale ning järele tulles võtab lapse vastu rühma töötajalt. Oma lahkumisest annavad laps ja lapsevanem õpetajale teada.

3.4 Lapsevanem jõuab lapsele lasteaeda järele hiljemalt 17.45, et laps jõuaks enne lasteaia sulgemist rahulikult riietuda.

3.5 Rühma töötajal on õigus laps üle anda vanema poolt eelnevalt tutvustatud või volitatud esindajatele. Kooliealine laps alates 13. eluaastast saab lasteaias käivat last lasteaeda tuua ja lasteaiast koju viia ainult lapsevanema esitatud kirjaliku avalduse alusel.

3.6 Eriolukordades, kui lapsevanem ei jõua lapsele lasteaeda järgi õigeaegselt, on tal kohustus sellest aegsasti telefoni teel teavitada rühma töötajat. Rõõmusipsikud telefonil 5260317, Mängusipsikud telefonil 7852332, Tähesipsikud õp. Mai Uus tel. 56485054, õp. Anneli Paatsi tel.58915465. Juhul kui lapsevanemaga ei saada ühendust kella 18.15-ks teavitatakse direktorit, politseid ja Antsla valla lastekaitse töötajat. Järgnevalt toimitakse politsei korralduste kohaselt.

3.7 Last ei anta isikule, kellel lasteaia töötaja kahtlustab alkoholi- või narkojoovet.

4. Lapse tervise, heaolu ja arengu toetamine

4.1 Lapsevanem informeerib lasteaia direktorit/õppealajuhatajat kirjalikult lapse tervises seisundist tulenevatest eritingimustest (nt. allergiad, toidutalumus, diabeet) , mille alusel personal võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe -ja kasvatustegevuse korraldust kohandab.

4.2 Lasteaeda ei lubata last, kui lapse terviseseisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist. Õpetajal on õigus keelduda silmnähtavate haigustunnustega (lööve, palavik, silmapõletik, nohu, köha jne) last lasteaeda vastu võtmast.

4.3 Õpetaja jälgib lapse terviseseisundit lasteaeda tulekul ja seal viibimise ajal ning teavitab lapse tervise-või käitumishäiretest lapsevanemat ja vajadusel lasteaia direktorit.

4.4 Lapse lasteaias vigastuse korral kutsub lasteaia töötaja vajadusel kiirabi ja võtab ühendust lapse vanemaga. Lapsevanema või kiirabi tulekuni on laps koos lasteaia töötajaga. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmaabi.

4.5 Lasteaias ei anta lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise haiguse korral määranud lapsele ravimid, võib erandjuhul (nt suhkruhaigele) lasteaias anda ravimeid arsti määratud annuses.

4.6 Lapse nakkushaigusesse (sealhulgas pea – või sooleparasiitidesse) haigestumisel peab lapsevanem esimesel võimalusel sellest õpetajat teavitama.

4.7 Lapsel peavad kaasas olema isiklikud hügieenivahendid – kamm, taskurätt, vahetuspesu jne. Laps tuleb lasteaeda puhtana. Puhaste ja tervete riietega. Tüdrukutel pikad juuksed soengus nt. patsi punutuna.

4.8 Lapsel peavad olema libisemiskindla tallaga ja kindlalt jalas püsivaid jalanõud, et vähendada komistamis-ja kukkumisohtu.

4.9 Lapsel on ilmastikule vastav (kihiline) õueriietus, peakate ja jalanõud, mis võimaldavad lapsel aktiivselt tegutseda ning võivad määruda. Lapsel on lasteaias liikumistegevuseks sobivad riided ja jalanõud (dressid või nööpide, lukkude ja truckideta püksid ning T- särk).

4.10 Lapse riided peavad olema võimalikult ohutud – vältida tuleks pikki nööre, salle jms. Kõikidele riiete ja jalanõudele on kirjutatud lapse nimi.

4.11 Kõik lasteaias viibivad lapsed osalevad õuetegevustes. Kui laps ei saa tervislikel põhjustel õuetegevustes osaleda, jääb ta lõpliku paranemiseni koju.

4.12 Pidude ja ürituste ajal, mis toimuvad koos lapsevanematega, vastutab lapse eest lapsevanem (välja arvatud eeskava ajal) ning kannab hoolt, et lapse tegevus teisi peol viibijaid ei segaks.

5. Turvalisuse tagamine

5.1 Lasteaia töötajad on kohustatud reageerima laste ning töötajate vaimset või füüsilist turvalisust ohustavatele olukordadele vastavalt oma ametijuhendile. Lasteaia personal on kohustatud andma teavet vallavalitsuse ametnikule, kelle pädevusse kuuluvad sotsiaaltöö või lastekaitseküsimused, kui on selgunud, et lapse kodune kasvukeskkond on ebarahuldav või kui laps on kehalise, emotsionaalse või seksuaalse väärkohtlemise ohver. (KELS § 20 lg 3; Eesti Vabariigi lastekaitse seadus § 31 p 2).

5.2 Lasteaias kasutatavad mänguasjad, mängud, mööbel ja õppevahendid vastavad lapse eale ning kasvule.

5.3 Ruumid on lasteaia kujundatud nii, et lastele jääks võimalikult palju ruumi mängimiseks ning vigastuste tekkimise oht oleks võimalikult minimaalne.

5.4 Laps võib lahkuda lasteaia ruumidest või territooriumilt ainult koos täiskasvanuga. Võõraste inimeste omavoliline viibimine lasteaia territooriumil ja ruumides ilma eelneva kokkuleppeta ei ole lubatud.

5.5 Kui laste õuesoleku ajal on ühel rühma töötajal põhjendatud vajadus minna osade lastega tuppa, peab teine rühma töötaja tagama ülejäänud rühma laste turvalisuse õuealal. Juhul kui lapsele järele tulles lapsevanem otsustab lapsega lasteaia õuealale mängima jääda, loetakse laps lapsevanemale üleantuks.

5.6 Õppekäigu ajal maantee ääres liigeldes kannavad lapsed ja rühma töötajad helkurveste.

5.7 Turvalisuse tagamiseks on lasteaia hoones elektrooniline valve.

5.8. Lasteaia territooriumil, sh parklas, on keelatud suitsetada (ka e- sigarette) ning tarvitada alkoholi.

5.9 Lapsel on lubatud lasteaeda kaasa võtta mänguasju vastavalt rühmas kokku lepitud reeglitele. Mänguasjad ei tohi olla ohtlikud ega soodustada agressiivset mängu. Mänguasjapäev meie lasteaias on esmaspäeviti. Magamise ajaks on lubatud pehme, häält mitte tegev kaisuloom/ mänguasi.

5.10 Õpetajad ei vastuta kodust kaasa toodud mänguasjade kadumise või purunemise eest.

5.11 Lapsel pole lubatud lasteaeda kaasa võtta närimiskummi, maiustusi, karastusjooke (välja arvatud sünnipäeva või mõne muu ürituse tähistamisega seotud maiustused) ning raha, telefone ja nutiseadmeid.

5.12 Lapsevanem teavitab koheselt elukoha, telefoninumbri, e-posti aadressi või teiste andmete muutumisest õpetajat, kes annab muutunud info e-maili teel edasi juhtkonnale.

5.13 Õpetajad ja lapsevanem teevad lapse arengu toetamiseks koostööd, mis põhineb vastastikusel usaldusel ja lugupidamisel. Lasteaias toimuvatest sündmustest, aktuaalsetest teemadest teavitame lapsevanemaid teadetega seinal, Eliis infosüsteemi kaudu.

5.14 Arusaamatuste korral, nõu ja abi saamiseks pöördub lapsevanem esmalt oma rühma õpetaja poole, vajadusel paluvad abi õppealajuhatajalt või direktorilt.

5.15 Lahkhelid rühma laste vahel lahendatakse õpetaja kaasabil. Lapsevanemal pole õigust lahendada konflikte, mis on seotud teiste lastega.

Lasteaia käib palju lapsi ja selleks, et oleks koos hea olla, peame kinni rühmareeglitest.
“Mängusipsiku” rühma reeglid: JAGAN SÕBRAGA MÄNGUASJU, KÕNNIN RAHULIKULT, VOODIS OLEN VAIKSELT, PANEN MÄNGUASJAD OMA KOHALE, KUULAN ÕPETAJA SÕNA

“Rõõmusipsikute” rühma reeglid: OLEN VIISAKAS JA SÕBRALIK, JAGAN SÕBRAGA ASJU, KÕNNIN RAHULIKULT, PANEN MÄNGUASJAD OMA KOHALE, VOODIS OLEN TASA JA LASEN TEISTEL PUHATA, SÕÖN VAIKSELT JA KIIRUSTAMATA, KUULAN ÕPETAJA SÕNA

„Tähesipsikute“ rühmareeglid: LASTEAEDA TULLES ÛTLEN „TERE“, RÜHMARUUMIS LIIGUN KÕNDIDES, MÄNGU AJAL RÄÄGIN VAIKSE HÄÄLEGA, PEALE MÄNGU PANEN ASJAD OMA KOHALE TAGASI, PUHKEAJAL OLEN TASA JA LASEN TEISTEL PUHATA, KUULAN KUI ÕPETAJA RÄÄGIB, MÄNGUASJA PÄEVAL VÕTAN KAASA MÄNGUASJAD, MIDA OLEN NÕUS TEISTEGA JAGAMA, LASTEIAST LAHKUDES ÛTLEN „HEAD AEGA“

Olen tutvunud kodukorraga ja nõustun kodukorra tingimustega

Kuupäev:

Nimi:

Allkiri: