

Kuldre Kooli digiplaan

Kool: Kuldre Kool

Kinnitatud: 2017-04-10 08:46:20

Plaani täideviimise perioodi algus: 01.2017

Plaani täideviimise perioodi lõpp: 12.2018

Autorid: Andrus Kompus (Direktor); Kaija Kibal (Õpetaja); Karin Hellamaa (Õppealajuhataja); Margus Klaar (Õpetaja); Margus Neider (IT spetsialist); Tiina Ruusmaa (Õpetaja)

Alusraport: Kuldre Kooli digitaristu (kinnitatud 14.12.2016 14:10:31)

Plaani kokkuvõte, eesmärk ja visioon

Visioon

Digipöörde tulemusena toimub Kuldre Koolis õppetöö vastvalt muutunud õpikäsitlusele.

Eesmärgid

Koolis luuakse korralduslikud võimalused ja hangitakse tehnilised vahendid õpikäsitluse muutmiseks.

Plaani kokkuvõte

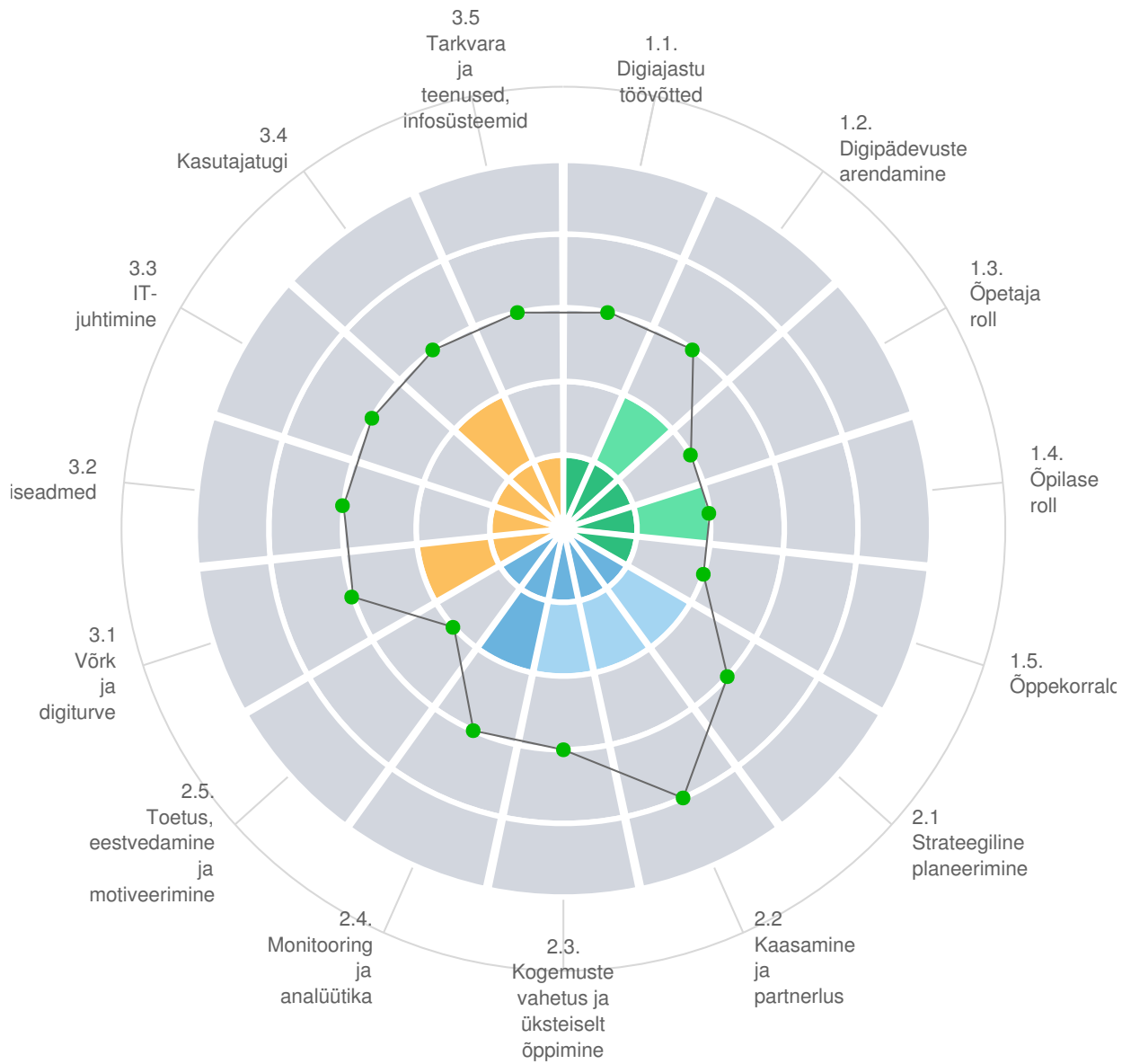
Digipöörde elluviimiseks püstitatud eesmärkide saavutamiseks on tegevusplaan. Kokkuvõtlikult:

1. Muudetakse õpetamise paradigmat suurendades digiõppe osakaalu;
2. arendatakse meeskonnatööd;
3. koolitatakse töötajaid;
4. täiendatakse töötajate motivatsioonisüsteemi;
5. palgatakse haridustehnoloog;
6. täiendatakse kooli juhtimise strateegilisi alusdokumente;
7. täiendatakse digitaristut.

Plaani kohaselt peaks olema eesmärgid täidetud 2018. a. lõpuks.

Koolipidajalt ootame mõistmist muutuste läbiviimise vajalikkuse osas ja nende läbiviimiseks vajalike rahaliste vahendite eraldamist.

Eesmärgid



Arendusmeetmed

| Arendustegevus | Vastutaja(d) | Algus | Lõpp | Eelarve | Valdkond | Rahastajad |
|--|--|---------|---------|-------------|------------------|--|
| Õppe- ja ainekavade täiendamine <i>Lisada kõikidesse õppe- ja ainekavadesse ja kooli arengukavasse digipädevuste osad.</i> | Karin Hellamaa (Õppealajuhataja) | 09.2017 | 06.2018 | (määramata) | 1.5. | Koolipidaja rahastus |
| Õpetajate digikoolitused <i>Õpetajate digikoolituskava koostamine ja elluviimine. Vajalikud koolitused: digivahendite, veebipõhiste õpi- ja nutiseadmete keskkondade kasutamine, õppetarkvara, rühmatöö vahendid, robotika, e-õppe päevade korraldamine. Õpetajate õppereisid teistesse koolidesse tutvumaks innovaatiliste õpistsenaarimite ja meetodikatega. (Pelgulinna Gümnaasium, Valga Priimetsa Kool)</i> | Karin Hellamaa (Õppealajuhataja); Andrus Kompus (Direktor) | 03.2017 | 12.2019 | (määramata) | 1.2.; 1.5. | Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest |
| Meeskonnatöö arendamine <i>Koolitused õpetajate vahelise koostöö arendamiseks ja digivõimekuse tõstmiseks.</i> | Andrus Kompus (Direktor) | 01.2017 | 12.2019 | (määramata) | 1.1.; 1.2.; 1.3. | Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest |
| Õpilaste rolli suurendamine õppetöö korraldamises <i>Õpilaste kaasamine õppekava arendamisel ja õppetöö läbiviimisel. Õppekorralduses probleemõppe osatähtsuse tõstmine, õpilaste motivatsioonisüsteemi arendamine. E-õppe päevade korraldamine (õpilased õpivad kodus), virtuaaltunnid.</i> | Karin Hellamaa (Õppealajuhataja) | 09.2017 | 12.2019 | (määramata) | 1.3.; 1.4. | Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest |

| Arendustegevus | Vastutaja(d) | Algus | Lõpp | Eelarve | Valdkond | Rahastajad |
|---|--------------------------------|--------------|-------------|----------------|----------------------|--|
| Arengukava täiendamine <i>IT tegevuskava koostamine 3 a. IT eelarvesse täiendavate vahendite kaasamine läbi erinevat valdkondade projektide. Kooli arengukavasse IT arenduse osa lisamine. Kooli sisese õppeinfosüsteemi juurutamine.</i> | Margus Neider (IT spetsialist) | 01.2018 | 12.2019 | (määramata) | 2.1; 2.2; 2.3.; 2.4. | Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest |
| IT arengukava koostamine <i>IT arengukava koostamisel kaasata õpilasi, koolipidajat, lapsevanemaid, hoolekogu liikmeid ja ettevõtteid. Avalikustada arengukava kooli kodulehel.</i> | Margus Neider (IT spetsialist) | 03.2017 | 12.2019 | (määramata) | 2.1; 2.4. | Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest |
| Kaasamine IT arendustegevusse <i>Koostada küsimustikud digitaristu kasutamise hetkeseisu kohta projektide algusfaasis ja teatud aja tagant (ei pea olema suuremahuline). Õpetajatele ja õpilastele.</i> | Margus Neider (IT spetsialist) | 04.2017 | 12.2019 | (määramata) | 2.2; 2.4. | Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest |
| Õpetajate motivatsioonisüsteem <i>Õpetajate motivatsioonisüsteemi väljatöötamine. Vastavate koolituste korraldamine kooli töötajatele. Tugisüsteemide loomine õpetajatele ja õpilastele.</i> | Andrus Kompus (Direktor) | 09.2017 | 12.2019 | (määramata) | 2.5. | Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest |

| Arendustegevus | Vastutaja(d) | Algus | Lõpp | Eelarve | Valdkond | Rahastajad |
|---|--------------------------------|--------------|-------------|----------------|-----------------|---|
| Nutiseadmed <i>Hangitakse nutiseadmed: 1. kõikidele Kuldre kooli õpetajatele töö ja õppimisvahendiks; 2. õpilastele asendusseadmeteks ja abivajavatele õpilastele õppevahendi tagamiseks; 3. 3D printer. Koolis minnakse kaasa digitehnika arengutega ning kasutatakse uusi lahendusi õppetöös.</i> | Andrus Kompus (Direktor) | 09.2017 | 12.2017 | 6 700 | 3.2; 3.5 | Riiklikud olemasolevad toetusprogrammid; Koolipidaja rahastus |
| Välisühenduse kiirus <i>Kooli välisühenduse kiirus tõstetakse vähemalt 100 Mb/s.</i> | Margus Neider (IT spetsialist) | 03.2017 | 12.2019 | (määramata) | 3.1; 3.2; 3.5 | Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest |
| IT arengukava <i>Koostatakse IT arengukava ja lisatakse see kooli õppekavasse.</i> | Margus Neider (IT spetsialist) | 09.2017 | 12.2017 | (määramata) | 3.3 | Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest |

| Arendustegevus | Vastutaja(d) | Algus | Lõpp | Eelarve | Valdkond | Rahastajad |
|---|--------------------------|---------|---------|-------------|----------|--|
| <p>Haridustehnoloog <i>Kasutatakse haridustehnoloogi teenust. Haridustehnoloogilt ootame ta panustaks vastavalt alljärgnevale tööülesannete kirjeldusele. 1. kogub, süstematiseerib ja levitab regulaarselt IKT ja e-õppega seotud infot; kogub infot e-õppe võimaluste kasutamise kohta koolis ning selgitab välja sellega seotud probleemid ja vajadused; 2. nõustab kooli töötajaid IKT ja e-õppega seotud küsimustes; abistab õpetajaid õpitarkvara leidmisel ja selle kasutusele võtmisel; 3. nõustab õpetajaid digitaalsete õpiobjektide loomisel; 4. korraldab erinevaid IKT ja e-õppe alaseid sisekoolitusi, vajaduse korral ka individuaalkoolitusi kooli töötajatele; korraldab e-õppe toimimist koolis; 5. koordineerib infotehnoloogia ja õppeainete vahelist integratsiooni; 6. on kursis erinevate Eesti siseste ja rahvusvaheliste IKT ja e-õppe projektidega, koordineerib neis osalemist ja aitab vajaduse korral nendega tegelevaid õpetajaid; planeerib koostöös kooli juhtkonnaga arvutiklassi kasutamist; 7. teeb koostööd IKT juhi ja õppejuhiga, et töötada koolis välja parimad IKT lahendused õppetöös; 8. teeb üks kord õppeaastas töötajatele ülevaate kooli e-õppe arengust</i></p> | Andrus Kompus (Direktor) | 01.2018 | 12.2019 | (määramata) | 3.4 | Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest |

| Arendustegevus | Vastutaja(d) | Algus | Lõpp | Eelarve | Valdkond | Rahastajad |
|---|--------------------------|---------|---------|-------------|-----------|----------------------|
| Digiplaani komisjon <i>Komisjoni moodustamine ja töö korraldamine digiplaani väljatöötamiseks ja elluviimiseks.</i> | Andrus Kompus (Direktor) | 11.2016 | 12.2019 | (määramata) | 2.1; 2.5. | Koolipidaja rahastus |

Rahastusallikad

| Tegevuse rahastaja | Arendusmeetmeid | Mõõdikuid | Osakaal (%) | Summa (€) |
|---|-----------------|-----------|-------------|--------------|
| Koolipidaja rahastus | 3 | 5 | 50.75 | 3 400 |
| Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest | 10 | 21 | 0 | 0 |
| Riiklikud olemasolevad toetusprogrammid | 1 | 2 | 49.25 | 3 300 |
| Kokku | 14 | 28 | 100% | 6 700 |